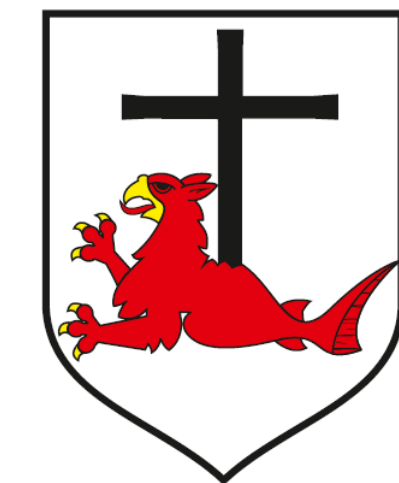


Zapytanie ofertowe



**Wypożyczenie obiektu kina w Łebie celem rozwinięcia dotychczasowej
funkcji o nowe służące celom społecznym, kulturalnym i turystycznym
– wyposażenie sceniczne**

**Zadanie dofinansowane w ramach
Działania 6.10. Infrastruktura kultury FEP 2021-2027**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Miejska Łeba

ul. Kościuszki 90

84-360 Łeba

NIP: 841 16 24 019

REGON: 770 979 743

tel. 59 8661 510

faks: 59 8661 337

adres strony internetowej: <http://bipleba.nv.pl>

platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/leba>

adres e-mail : agnieszka.renka@leba.eu

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ PROWADZONE JEST POSTĘPOWANIE UDOSTĘPNIANE BĘDĄ I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Strona internetowa www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie ofertowe ogłoszone jest zgodnie z Zasadą Konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027”, poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody CPV:

32350000-1 Części sprzętu dźwiękowego i wideo

32340000-8 Mikrofony i głośniki

32352000-5 Anteny i reflektory

44316300-1 Kratownice

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku kina Rybak w Łebie. Zamówienia dotyczy dostawy wraz z montażem wyposażenia budynku kina Rybak w wyposażenie sceniczne obejmujące przenośny sprzęt audio oraz aluminiowej konstrukcji kratowej i oświetlenia scenicznego.
2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, umową oraz dokumentacją, stanowiącą Załączniki nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Przedmiotowe zamówienie w szczególności obejmuje:
 - 3.1. Wyposażenie budynku kina – przenośne audio:
 - kolumnowy system głośnikowy, 15", 8x 4,7" – 2 szt.,
 - zestaw czterech mikrofonów nagłownych z czterema nadajnikami beltpacki oraz jednym stacjonarnym odbiornikiem – 1 kpl.;
 - zestaw czterech bezprzewodowych mikrofonów do ręki z czterokanałowym odbiornikiem stacjonarnym – 1 kpl.;

Wyposażenie obiektu kina w Łebie celem rozwinięcia dotychczasowej funkcji o nowe służące celom społecznym, kulturalnym i turystycznym
- wyposażenie budynku kina Rybak w wyposażenie sceniczne obejmujące przenośny sprzęt audio oraz aluminiowej konstrukcji kratowej i oświetlenia scenicznego

- mikser cyfrowy – 1 szt.;
- akumulatorowy system głośnikowy – 2 szt.;
- przeprowadzeniem instruktażu dla pracowników - minimum 2 x 2 h..

3.2. Wyposażenie budynku kina – oświetlenie sceniczne:

- oprawa oświetleniowa ruchoma typy wash – 8 szt.;
- oprawa oświetleniowa typu wash , ruchoma głowica – 6 szt.;
- reflektor LED – 8 szt.;
- dystrybutor energii elektrycznej 32 A – 1 szt.;
- skrzynia transportowa 6U ze wzmocnionymi bokami na urządzenia 482mm (19") – 1 szt.;
- hak uchwyt do świateł – 28 szt.;
- sterownik oświetlenia – 1 szt.;
- przewód Powercon 3x1,5mm² guma 300/500v 1,5m – 18 szt.;
- kabel zasilający 20m 3x 1,5 mm² - 6 szt.;
- przewód kabel DMX 3pin 20m do świateł – 1 szt.;
- POWERCON + DMX KABEL ŁĄCZENIOWY 2m 300cm 2w1 – 23 szt.;
- wtyk Terminator DMX stop - 3-pin XLR - 120 ohm – 1 szt.;
- aluminiowa konstrukcja kratowa tzw. 'bramka sceniczna" ze stalowymi wzmocnieniami konstrukcji podscenicznej wraz z montażem;
- montaż wyposażenia;
- przeprowadzeniem instruktażu dla pracowników – minimum 2 x 2 h.

4. Zakres zamówienia obejmuje również:

4.1. Wykonawca wykona i umieści na drzwiach do wyposażanych pomieszczeń, w momencie rozpoczęcia montażu/dostawy wyposażenia, po 1 tablicy informacyjnej oraz naklejki w liczbie 20 szt., których wzór musi być zgodny z wytycznymi wskazanymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 stanowiącej Załącznik nr 6. Dokładne miejsce montażu tablic oraz naklejek należy uzgodnić z Zamawiającym. Przed montażem treść tablic i naklejek musi zatwierdzić Zamawiający. W przypadku uszkodzenia tablic w trakcie realizacji robót budowlanych bądź zawarcia aneksu do umowy, skutkującego koniecznością aktualizacji danych na tablicy informacyjnej, Wykonawca wykona i umieści nowe tablice informacyjne.

4.2. Przed podpisaniem umowy i dokonaniem zamówienia Wykonawca musi dysponować zatwierdzonym przez Zamawiającego zestawieniem pełnego wyposażenia z podaniem typu i modelu urządzenia, specyfikacji technicznej wraz ze zdjęciem/wizualizacją, każdego elementu wyposażenia. Zgodnie z formularzem cenowym zawierającym komplet elementów wyposażenia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania cenowego i integralną część oferty. Zamawiający ocenia czy zaproponowane wyposażenie spełnia kryteria opisu przedmiotu zamówienia bądź spełnia kryteria wyposażenia równoważnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo w przypadku wątpliwości co do właściwości bądź równoważności wyposażenia, w uzgodnieniu z Wykonawcą możliwość negocjacji co do zmiany rodzaju, modelu zaproponowanego w formularzu cenowym wyposażenia, przy jednoczesnym zachowaniu ceny.

4.3. Datę i termin dostawy/montażu należy uzgodnić z Zamawiającym na 3 dni przed planowanym terminem dostawy/montażu.

5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 5.1.** Utrzymywania porządku w trakcie montażu oraz systematycznego porządkowania terenu, w tym każdorazowo po zakończeniu robót danego dnia.

- 5.2.** Przetrzymania wszelkich odpadów w kontenerze wynajętym przez Wykonawcę, opróżniania na bieżąco i sukcesywnie kontenera nie dopuszczając do nadmiernego nagromadzenia śmieci.
- 5.3.** Stosowania środków transportu, maszyn i urządzeń sprawnych technicznie niepowodujących nadmiernego hałasu i zanieczyszczeń środowiska.
- 5.4.** Prowadzenia robót/montażu w sposób bezpieczny, w tym zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich.
- 5.5.** Niezwłocznego i skutecznego usuwania wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie montażu.
- 5.6.** Organizację terenu budowy z zasilaniem w niezbędne media. Zamawiający nie zapewnia dostawy wody, energii elektrycznej, odprowadzania ścieków w trakcie realizacji zadania. Wykonawca winien jest zapewnić je sobie własnym kosztem i staraniem. W przypadku korzystania z przyłączy Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zgłosić chęć korzystania z mediów Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót. Zamawiający obciąży Wykonawcę za zużyte media przez refakturowanie.
- 5.7.** Usuwanie wszelkich kolizji i prac nie wymienionych w dokumentacji, które można było przewidzieć po szczegółowym zapoznaniu się z zakresem robót i dokumentacją.
- 5.8.** Uporządkowanie terenu po zakończonych dostaw i montażu.
- 5.9.** Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach, zawierającej wszelkie potrzebne atesty, certyfikaty itp. dla wbudowanych/dostarczonych materiałów.
- 6.** Wszelkie koszty związane z dostawą i montażem pokrywa Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód powstałych w trakcie dostawy i montażu.
- 7.** Przed złożeniem oferty i ustaleniem wartości ryczałtowej należy dokładnie przeanalizować opis przedmiotu zamówienia z załączonymi materiałami. Wykonawca dokona dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia.
- 8.** Wartość ryczałtowa zamówienia winna uwzględniać wszystkie punkty opisu przedmiotu zamówienia.
- 9.** Zamawiający nie dopuszcza dokonania podziału przedmiotu zamówienia na elementy rozliczeniowe. Przewidziana jest jedna płatność po dokonaniu odbioru dostarczonego i zamontowanego wyposażenia.
- 10.** W przypadku, gdy w materiałach postępowania pojawią się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego konkretne produkty lub usługi, albo normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał, produkt lub towar równoważny tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe i że proponowane rozwiązania gwarantują realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia. Wszelkie nazwy własne przywołane w dokumentacji projektowej, opisie przedmiotu zamówienia służą ustaleniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych i estetycznych dla projektowanych rozwiązań. Wykonawca zobowiązany jest na etapie wykonawstwa, do uzgodnienia zaproponowanych materiałów, produktów lub usług z Zamawiającym oraz nadzorem inwestorskim, celem potwierdzenia równoważności zaproponowanych rozwiązań.
- 11.** Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zagwarantowania parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych od zaprojektowanych oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych

odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, itp..

12. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny, w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia w częściach. Mały zakres zamówienia wyklucza konieczność podziału zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia - rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi w dacie jej zawarcia, a zakończenie dostaw i montażu nastąpi w terminie 40 dni od dnia zawarcia umowy.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Ofertę należy składać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Uwaga! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty, formularz cenowy oraz oświadczenia.
4. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zawiadomienie o wynikach przeprowadzonego postępowania zostanie przekazane za pośrednictwem bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. Głównym kanałem komunikacji między Zamawiającym a oferentami jest Baza Konkurencyjności (BK2021). W przypadku ograniczeń technicznych ze strony BK2021 uniemożliwiających komunikację Zamawiającego z oferentami dopuszcza się stosowanie korespondencji mailowej – agnieszka.renka@leba.eu.
8. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotu zapytania ofertowego można kierować najpóźniej do dnia 05.02.2026 r. Zadawanie pytań możliwe jest wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Bazę Konkurencyjności (funkcja dostępna dla zalogowanych użytkowników). Komunikacja odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności – BK2021. Wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> Zakładka „Pytania”. Zamawiający zastrzega, że zapytania przekazane po tym terminie pozostaną bez odpowiedzi.
9. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
10. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W

przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.

11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu na zasadach określonych w rozdziale IX oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie określa innych warunków udziału w postępowaniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Przedmiot zamówienia nie może być udzielany podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo. Powyższe należy rozumieć jako brak istnienia albo brak wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych między Zamawiającym (w tym osobami zaangażowanymi w czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania) a Wykonawcą, które mogłyby wpłynąć na bezstronność postępowania, a polegających na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotu zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcą przedmiotu zamówienia nie może być Wykonawca wykluczony na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;
 - d) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości przedmiot zamówienia.
3. Weryfikacja braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w tym braku konfliktu interesów, odbywa się na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dla każdej części zamówienia tj. formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej do dnia **09.02.2026 r. do godz. 9:00** .za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Skuteczne złożenie oferty elektronicznej jest możliwe tylko i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, przekazuje się:
 - 6.1. W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 6.2. W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;

- 6.3.** W formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
- 7.** W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia.
 - 8.** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 9.** Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
 - 10.** Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
 - 11.** Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.

XII. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.02.2026 r., godz. 9:05** za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 2.** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3.** Informację o wyniku postępowania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja ta zawiera:
 - 3.1.** nazwę albo imię i nazwisko oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania wykonawcy, którego oferta została wybrana;
 - 3.2.** cenie lub koszcie najkorzystniejszej oferty.
- 4.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1.** Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
- 2.** Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.
- 3.** Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Oferta zawierająca klauzulę o zmienności cen będzie traktowana jako niezgodna z dokumentami postępowania i zostanie odrzucona.
7. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Cena oferty to cena brutto obliczone poprzez dodanie do ceny netto stawki VAT w obowiązującej według stanu prawnego na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującym kryterium, z przypisaną im odpowiednio wagą:
 - 1) cena oferty – 100%
2. Brak wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu oferty ceny spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią zapytania cenowego.
3. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu – przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Łebie przy ul. Kościuszki 90 (nr rachunku bankowego 66 9324 0008 0000 0202 2000 0010);
 - 2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. Gwarancjach bankowych;
 - 2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2..
 5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Gminę Miejską Łeba.
 7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - 7.1. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 7.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
 8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród

ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Łebie, ul. Kościuszki 90, 84-360 Łeba, tel. 598661510.
 - 1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Łebie jest Pan Radosław Czyżewski, kontakt: adres e-mail: radoslaw.czyzewski@leba.eu, telefon 59 8661 510 wew. 44;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 1.8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach, jak projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w załączonym projekcie umowy.
3. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XIX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

- Agnieszka Renka agnieszka.renka@leba.eu,

XX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
6. Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2) lit. b i c i 4) oraz ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, przewiduje się możliwość dokonania istotnych postanowień umowy w stosunku do treści złożonej oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:
 - 6.1. Terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o czas trwania przeszkody w następujących przypadkach:
 - 6.1.1. Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w szczególności konieczności zmian dokumentacji w zakresie w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami.
 - 6.1.2. Zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu dostawy i montażu, polecenia wstrzymania wykonywania robót, zwłoki Zamawiającego w dokonaniu odbioru robót, konieczności usunięcia wady lub wprowadzenia zmian w dokumentacji w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania umowy – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres w jakim ww. okoliczności miały miejsce.
 - 6.1.3. Stwierdzenia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków wymagających wykonania dodatkowych robót – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania poszczególnych etapów maksymalnie o okres niezbędny do wykonania robót dodatkowych.
 - 6.1.4. W przypadku konieczności wstrzymania montażu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 6.1.5. Wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, obiektywnie niezależnych od wykonawcy, a mających wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, a w

szczegółności okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, sytuacji przedłużenia obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, inne), a mających istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, których wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego – stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dowodów przedłożonych przez wykonawcę, potwierdzających wpływ w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej realizacji - w przypadku zdarzeń siły wyższej zaistniałych w związku ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego, dla ich potwierdzenia nie jest wymagany wpis do dziennika budowy ani też akceptacja zamawiającego; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;

6.1.6. wycofania przedmiotu zamówienia z produkcji. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostarczenie przedmiotu zamówienia zamiennego o parametrach nie gorszych od przedmiotu zamówienia objętego umową pod warunkiem zachowania ceny jednostkowej netto na poziomie nie wyższym, niż cena określona w ofercie. Ewentualna zmiana przedmiotu zamówienia może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, poprzez zawarcie aneksu mocą którego nastąpi wykreślenie z umowy przedmiotu zamówienia wycofanego z produkcji i zastąpienie do zamiennym.

6.2. Zmiany wysokości wynagrodzenia związane z:

6.2.1. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia / zmiany wysokości czynników cenotwórczych (sumy zmian wynagrodzenia / zmian wysokości czynników cenotwórczych dokonanych w toku Umowy), z powodu zmiany ceny materiałów lub kosztów wykonania Umowy nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia Wykonawcy / wysokości czynników cenotwórczych ustalonego w Umowie przed pierwszą zmianą

6.2.2. Koniecznością zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;

6.2.3. Wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;

jednak nie stanowi to zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy, zgodnie z Art. 456 ust. 1 pkt. 1), 2) lit. a i b) ustawy prawo zamówień publicznych.
8. Dopuszczalne są również zmiany umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które będą korzystne dla Zamawiającego, a które nie będą wykraczać poza treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a zmiany nie będą istotne zgodnie z zapisami art. 454 ustawy Pzp.
9. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp:
 - 9.1. Zmiana nr rachunku bankowego;
 - 9.2. Zmiana osób przeznaczonych do realizacji zamówienia;



9.3. Zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

Załączniki do Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1 – druk oferty

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – zestawienie wyposażenia + dokumentacja

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Załącznik nr 5 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 6 - Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027

Zatwierdzam

.....

